

**SOLCO Srl**

**Catalogo FONDIR 2016**





## LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE PER IL MANAGER DI LINEA

### Obiettivi

Le risorse umane rappresentano un fattore fondamentale per creazione del valore e la realizzazione degli obiettivi aziendali. Per questo occorre analizzare e sperimentare modelli comportamentali, individuali e di gruppo, funzionali allo sviluppo dei risultati e delle prestazioni.

Gli obiettivi del corso sono: valorizzare e supportare il processo di sviluppo e di professionalizzazione dei manager verso la costante ricerca dell'efficienza operativa e della motivazione delle risorse; supportare lo scambio di esperienze e il miglioramento continuo; contribuire alla generazione di uno "spirito del gruppo", che fornisca elementi costanti di stimolo, rassicurazione e riferimento.

### Programma didattico

- ✎ Il ruolo del manager nel ciclo di vita professionale delle risorse
- ✎ Stili di direzione e comportamenti organizzativi
- ✎ La leadership nel team
- ✎ La comunicazione come leva gestionale di sviluppo
- ✎ I processi motivazionali, le competenze e la cultura organizzativa
- ✎ Valorizzare le persone: i principali strumenti e le situazioni critiche
- ✎ L'importanza del Feedback
- ✎ La pianificazione dello sviluppo

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma



## PROGETTO "ARGO" – TEAMBUILDING E GESTIONE DEL CAMBIAMENTO

### Obiettivi

Il progetto Argo pone le basi per avviare un processo di valorizzazione e gestione delle risorse umane che si sostanzia in attività formative aventi ad oggetto il Teambuilding e il Change Management. Nello specifico si vuole rendere consapevoli le risorse delle dinamiche evolutive, dello scenario e dei necessari aggiustamenti che possono essere una risposta alle pressioni del cambiamento. E' importante far percepire alle risorse la discontinuità e l'eccezionalità del contesto e del mercato attraverso la definizione delle Aree di Cambiamento, dei valori e dell'identità aziendale. Per questa ragione, occorre creare una squadra coesa, competente ed interdipendente caratterizzata da una nuova mentalità: il teambuilding. Esso sarà caratterizzato da un forte coinvolgimento delle persone nella costruzione di un nuovo sistema di relazioni e di comportamenti all'interno dell'azienda.

### Programma didattico

- ✎ Cultura aziendale: definizione e engagement
- ✎ Il ruolo del Leader nel processo di Change Management
- ✎ Teambuilding
- ✎ Il Change Management e la creazione di valore
- ✎ Engagement: definizione, leve e strumenti
- ✎ Analisi strutturata dei processi operativi

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma

## TEAMWORKING: L'AZIENDA DIVENTA TEATRO

### Obiettivi

Il laboratorio teatrale è una metodologia formativa innovativa nella quale gruppi di persone si cimentano nella preparazione e rappresentazione di uno spettacolo teatrale, partendo da una bozza di copione nella quale sono delineate solo alcune caratteristiche chiave della rappresentazione.

La finalità del corso è quella di rafforzare lo spirito di gruppo attraverso un'esperienza che integri capacità realizzative e di comunicazione, in un contesto di collaborazione e scambio di esperienze. E' infatti prevista la realizzazione di 3 videoclip, su temi aziendali che, successivamente, saranno distribuiti su DVD. L'impatto della rappresentazione e la gestione delle emozioni che ne deriva, rendono il corso appassionante e consentono di costruire interessanti debriefing sulle tematiche dell'integrazione trasversale e della collaborazione in azienda.

### Programma didattico

- ✎ Sviluppo delle capacità di leadership, comunicazione e team work
- ✎ Tecniche di cooperazione e integrazione nei gruppi
- ✎ Tecniche di comunicazione verbale e non verbale

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma



## GIOCARE IN AZIENDA: ECONOMIC LAB & BUSINESS GAME

### Obiettivi

Gli argomenti economici costituiscono spesso, per i non addetti ai lavori, un terreno di difficile approccio e rappresentano però, per convinzione comune, una competenza trasversale del middle e del top management.

Il percorso intende approfondire le dimensioni economiche, patrimoniali e finanziarie dell'azienda attraverso esperienze guidate e coinvolgenti. Verranno utilizzate 2 metodologie: il Business Game a squadre, giocato in aula ed accessibile da Internet, "Lancio di un nuovo prodotto", durante il quale i partecipanti si cimentano nella gestione simulata dell'azienda; l'esercitazione "Spending review", nella quale un CdA virtuale deve decidere come effettuare attività di contenimento dei costi, a partire da una situazione iniziale.

### Programma didattico

- ✎ Sviluppo delle tecniche di gestione
- ✎ Strumenti per gestire situazioni di rischio e incertezza
- ✎ Tecniche per migliorare la gestione dei gruppi
- ✎ Sviluppo di soft skill

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma



## BEST PRACTICE WORKSHOP: LABORATORIO DI KNOWLEDGE MANAGEMENT

### Obiettivi

La finalità del corso è consolidare, attraverso l'esperienza, un approccio alla conoscenza condivisa delle prassi di successo, sviluppare la cultura della condivisione delle soluzioni, in ottica di scambio reciproco e reale sviluppo dell'integrazione e, infine, contribuire alla patrimonializzazione sistematica del know how e delle best practices riconosciute

### Programma didattico

- ✎ Il Knowledge Sharing e l'approccio alle Best Practices: significato e tipologie
- ✎ Evoluzione degli strumenti di comunicazione e Knowledge Management
- ✎ Il valore aggiunto nelle comunicazioni professionali
- ✎ Introduzione di una Knowledge Culture: vantaggi e KPI

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma



## GESTIRE EFFICACEMENTE UNA RIUNIONE

### Obiettivi

La finalità del corso è sviluppare la capacità di gestire efficacemente le riunioni e i momenti di gestione del gruppo. In particolare, l'obiettivo è quello di fornire ai partecipanti gli strumenti per migliorare la propria capacità di progettazione di tutte le fasi della riunione e di rafforzare le dinamiche e gli atteggiamenti interpersonali durante le stesse.

### Programma didattico

- Le riunioni: elemento strutturale delle organizzazioni
- Le tipologie di riunione
- Fasi, adempimenti, ruoli e comportamenti della riunione
- Il gruppo: come gestire gli interlocutori problematici
- Elementi di gestione di una situazione di gruppo

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma



## COMUNICAZIONE EFFICACE

### Obiettivi

La finalità del corso è fornire ai partecipanti gli elementi per gestire efficacemente la comunicazione, al fine di suscitare interesse e curiosità negli interlocutori utilizzando al meglio le proprie capacità espositive, la gestualità, la voce ed imparando a gestire le situazioni di stress.

Il corso è pensato per condividere le basi per una comunicazione efficace, per analizzare gli stili di comunicazione, per condividere le difficoltà di comunicazione che si possono incontrare con differenti interlocutori.

### Programma didattico

- Definizione di comunicazione
- Diversi tipi di comunicazione: a una o due vie, verbale o non verbale
- Gli elementi fondamentali della comunicazione
- L'ascolto
- Parlare in pubblico
- La gestione delle riunioni
- La gestione delle obiezioni

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma



## FLESSIBILITÀ E TEAMWORKING

### Obiettivi

La finalità del corso è analizzare e sperimentare modelli comportamentali individuali utili a sviluppare l'apertura mentale e la disponibilità a fronte di cambiamenti nell'organizzazione e/o nel proprio ruolo, migliorare il lavoro di squadra nei team, supportando lo scambio di esperienze e contribuire alla generazione di uno "spirito del gruppo" affinché diventi elemento costante di stimolo e riferimento favorire l'acquisizione di strumenti e tecniche, concrete e facilmente utilizzabili in azienda per migliorare i comportamenti associati a tali competenze.

### Programma didattico

- ✎ La flessibilità
- ✎ Approccio reattivo e approccio proattivo
- ✎ Le capacità e gli orientamenti per essere flessibili
- ✎ Da gruppo a gruppo di lavoro
- ✎ La comunicazione nei gruppi di lavoro
- ✎ L'importanza del lavoro di gruppo
- ✎ Fasi di evoluzione nel gruppo
- ✎ Come costruire i presupposti per lavorare bene insieme

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma

## SEMPLY THE BEST: INCONTRO CON LA CIVILTÀ ETRUSCA

### Obiettivi

L'iniziativa, che si svolge in outdoor in un vero villaggio etrusco situato in un agriturismo della Maremma Toscana, è basata sul concetto di semplificazione. Attraverso l'incontro con un'antica civiltà, con la guida esperta di un archeologo, si torna a parlare di semplicità, riflettendo sul valore aggiunto che riusciamo a fornire nelle nostre aziende. E' prevista la realizzazione, da parte dei partecipanti di ceramiche etrusche, monili e pitture rupestri. La cucina e la musica saranno anch'esse dell'epoca.

### Programma didattico

- ✎ Il concetto di semplicità in azienda
- ✎ Team building e leadership
- ✎ La comunicazione: verbale e non verbale

### Destinatari

Top Manager aziendali (AD, Direttori generali, Direttori di area), Middle management, Imprenditori

### Sede

Solco srl, V.le Castrense 8, 00182 Roma

### Per ulteriori informazioni contattaci:

T.: 06/70702121

info@solcosrl.it



Viale Castrense, 8  
00182 Roma  
Via Pignatelli Aragona, 82  
90141 Palermo

06.70702121  
segreteria@solcosrl.it  
www.solcosrl.it

Seguici su

